

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

		 Comune di Rosolini	 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	 Regione Siciliana	
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado “E. DE CILLIS” ROSOLINI					
Via Rapisardi, 25 (96019) ROSOLINI (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510 Codice Fiscale: 83001290895 - Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: src85000e@istruzione.it E-mail certificata: src85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.edu.it					

Programma Operativo Nazionale (P.O.N.)

Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48 - Potenziamo la De Cillis
Prot. autorizzazione n. 16058 del 05/02/2024
codice CUP: F24D23001850001

I. C. "E. DE CILLIS"-Rosolini Prot. 0001905 del 27/02/2024 VI-2 (Uscita)
--

Al sito web
Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. PN “Scuola e competenze” 2021-2027. PNRR. Avviso pubblico per lo sviluppo di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola delle competenze e ambienti di apprendimento” 2014-20 - D.M. 30/08/2023 n. 176, a valere sulle risorse dell’Asse I del *PON Scuola*, azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” - Reclutamento Tutor Interni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’avviso MIUR AOODGEFID prot. 2669 del 03/03/2017 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “*Agenda SUD*” finalizzato al superamento dei divari territoriali, garantendo pari opportunità scolastica agli studenti di tutto il territorio nazionale;

VISTO il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n. 8348, prot. del 19/01/2024;

VISTA l’approvazione prot. n. 16058 del 05/02/2024 con la quale il MIM - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto - come da deliberazioni del Collegio dei Docenti (delibera prot. n. 502 del 19/01/2024) e del Consiglio d’Istituto (delibera prot. n. 503 del 19/01/2024), nell’ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 7 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 40.656,00;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTI i criteri e nei termini specificati nel Decreto del Ministero n. 176 del 30/08/2023;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera di acquisizione dei fondi, approvata dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 19 febbraio 2024 con delibera n. 3 del verbale n. 4;

VISTA la delibera n. 6 del verbale del Consiglio d’Istituto n. 4 del 19/02/2024 relativa all’approvazione delle tabelle valutazione titoli per Esperti, Tutor e personale ATA;

CONSIDERATO che l’Istituzione Scolastica ha autonomamente provveduto alla generazione del

Codice C.U.P.: **F24D23001850001** per il Progetto Agenda Sud di cui all'oggetto (Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48);

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di esperto nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

VISTA la propria determina, prot. n. 0001730 del 22/02/2024

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare le figure TUTOR cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2024 , dei sette moduli in cui si articola il progetto in oggetto specificato, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

Modulo	Titolo	Destinatari	Durata
Italiano per stranieri	Italiano per tutti	20 Alunni scuola Primaria	30 ore
Lingua madre	Piccoli attori crescono	20 Alunni scuola Primaria	60 ore
Lingua madre	Apprendo cantando	20 Alunni scuola Primaria	30 ore
Matematica	Matematica...MENTE!	20 Alunni scuola primaria	30 ore
Lingua inglese	Piccoli inglesi crescono - Potenziamo l'inglese	20 alunni scuola primaria	30 ore
Inglese	Recuperiamo le competenze di base in lingua inglese	20 alunni scuola primaria	30 ore
Matematica	A lezioni di matematica con i robot	20 Alunni scuola primaria	30 ore

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell'ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti impegnati nelle attività progettuali.

Compiti e Ruoli

La funzione di **TUTOR** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- fornire supporto collaborativo all'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività, controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- effettuare un costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti, nei tempi stabiliti;
- mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- collaborazione con l'esperto per l'espletamento delle attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario prodotto durante il corso;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- collaborare con l'esperto nella predisposizione delle lezioni, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- collaborare con l'esperto nella fase di elaborazione degli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- collaborare in sinergia con l'esperto e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, per la somministrazione delle verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;
- programmare in sinergia con l'esperto la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale.

Requisiti – Competenze richieste – Procedure

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i docenti in servizio presso questa istituzione scolastica, in possesso di titoli e competenze richieste per le attività riconducibili alle funzioni professionali di cui alla tabella sopra esposta, certificati mediante dichiarazione personale e allegando i curriculum vitae (nei quali devono essere evidenziati i titoli valutabili inseriti nella griglia di valutazione approvata dagli OO.CC. I titoli non evidenziati nel curriculum non verranno valutati).

Requisiti richiesti:

1) TUTOR

- avere comprovata esperienza di integrazione con gli alunni e di laboratori con alunni;
- avere una comprovata esperienza nella conduzione della piattaforma GPU per la gestione dei PON.

La comparazione sarà effettuata sulla base dei requisiti sopra indicati, dei titoli di studio e professionali, delle esperienze didattiche maturate nel settore nonché della valutazione dei titoli secondo la tabella di valutazione deliberata dagli OO.CC. E' possibile presentare domanda di partecipazione alla selezione per un massimo di due moduli e con domande separate.

Modalità e termini di presentazione istanze

Gli interessati dovranno far pervenire al dirigente Scolastico domanda di partecipazione, corredata di curriculum vitae, copia del documento di riconoscimento e scheda di autovalutazione titoli sottoscritta entro e non oltre le **ore 12:00 del 05 MARZO 2024**.

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "E. De Cillis" dovranno essere presentate brevi manu all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello di domanda (All. 1). Alternativamente potranno essere spedite tramite mail all'indirizzo sric85000e@istruzione.it.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Istituto Comprensivo "E. De Cillis" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Durata dell'incarico

La durata dell'incarico per i tutor è stimata in 30 ore frontali (60 per il modulo del teatro) da svolgersi secondo il calendario didattico che verrà stilato in conformità alle tempistiche richieste dal progetto, più il tempo eventualmente necessario per la compilazione della piattaforma e di tutte le altre documentazioni richieste. Si presume di concludere le attività progettuali entro il 31 agosto 2024.

Compenso previsto

Per l'espletamento dell'incarico di **Tutor** è previsto un compenso di **€ 30,00** (trenta/00) per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale compenso è da intendersi al lordo di ogni ritenuta di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

Sono comprese nella medesima retribuzione le ore utilizzate, eventualmente, oltre alle ore previste, per la compilazione della Piattaforma e degli atti relativi al modulo. Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ritenute ed oneri riflessi. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Note comuni

Il numero di ore effettivamente prestate verrà desunto dalle ore effettivamente inserite in piattaforma GPU comprensive di fogli firme con le relative presenze, debitamente compilato e firmato. Le figure selezionate ed eventualmente incaricate sono, inoltre, tenute a:

- Programmare il lavoro e le attività inerenti il progetto PON, in accordo con il Dirigente scolastico;
- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che saranno indetti dal Dirigente scolastico;
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dal singolo modulo;

Valutazione delle istanze pervenute

Le domande pervenute verranno selezionate e valutate tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui alle allegate griglie di valutazione dal Gruppo di coordinamento che verrà costituito a cura del Dirigente Scolastico,. I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati, nel rispetto dei criteri deliberati dagli OO.CC., applicando le relative griglie, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Verranno pubblicate le graduatorie provvisorie avverso le quali sarà possibile produrre ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi i cinque giorni verranno pubblicate le graduatorie definitive.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferirà l'incarico di tutor al docente designato sulla base della graduatoria risultante.

La pubblicazione delle graduatorie all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura

comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Eventuali reclami andranno indirizzati al Dirigente Scolastico. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto. L'Istituto Comprensivo "E. De Cillis" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'attività assegnata dovrà essere svolta dal tutor secondo la calendarizzazione fissata. Il compenso spettante sarà erogato a conclusione del progetto e dietro presentazione di documentazione attestante l'attuazione del progetto stesso, nonché di relazione finale dell'esperto e, in ogni caso, solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Controlli sulle dichiarazioni degli aspiranti

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "E. De Cillis" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Lvo. 30/06/2003 n. 196) e (Reg.UE n.679/2016 (DGPR)). Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo E. De Cillis di Rosolini, Siracusa, per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Di Lorenzo.

Pubblicità

Il presente avviso viene diffuso tramite circolare interna, pubblicata anche all'albo on.line e sul sito web istituzionale <http://www.decillisrosolini.edu.it>. L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, annualità 2022/2025 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Direzione Generale Affari Internazionali.

Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Allegati

Al presente avviso sono allegati i seguenti documenti:

Allegato n. 1 Modello di domanda

Allegato n. 2 Griglia valutazione titoli per tutor

Allegato n. 3 Scheda di autovalutazione titoli tutor

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Di Lorenzo

(documento firmato digitalmente)

Allegato 1: Modello di domanda

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'I.C. "E. De Cillis"

di Rosolini

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. PN “Scuola e competenze” 2021-2027. PNRR. Avviso pubblico per lo sviluppo di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola delle competenze e ambienti di apprendimento” 2014-20 - D.M. 30/08/2023 n. 176, a valere sulle risorse dell’Asse I del *PON Scuola*, azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” - Reclutamento Tutor Interni

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ il _____ C.F.

_____, residente a _____

Via _____ n. _____ c.a.p. _____ Tel. _____ Cellulare

_____ Indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il reclutamento di

Scelta	Titolo	Durata
	Italiano per tutti	30 ore
	Piccoli attori crescono	60 ore
	Apprendo cantando	30 ore
	Matematica...MENTE!	30 ore
	Piccoli inglesi crescono - Potenziamo l'inglese	30 ore
	Recuperiamo le competenze di base in lingua inglese	30 ore
	A lezioni di matematica con i robot	30 ore

Indicare con una X il profilo richiesto.

Titolo di accesso

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

	Diploma
	Laurea triennale
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento

Indicare con una X il titolo di accesso posseduto

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del presente avviso e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo

Allegati:

- 1) CURRICULUM VITAE, redatto secondo il formato europeo con evidenziati i titoli riportati nella scheda di autovalutazione;
- 2) FOTOCOPIA di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- 3) SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI (All. 2).

Data ___/___/___

Firma

Il sottoscritto dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dall'avviso di selezione e si assume fin dalla assegnazione dell'incarico, le responsabilità proprie dello stesso compito.

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definitivo con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Firma



Programma Operativo Nazionale (P.O.N.)

Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48 - Potenziamo la De Cillis

**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE TITOLI
DEI TUTOR D'AULA**

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE TITOLI DEI TUTOR D'AULA	
Diploma di maturità	Punti 5
Laurea triennale	6
Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento	7
Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR come docente esperto o come tutor interno: punti 1 per ogni progetto. Vengono valutati massimo 10 progetti.	Max punti 10
Possesso di certificazione ECDL o riconoscimento AICA: punti 2. Viene valutato un solo titolo.	Punti 2

La presente tabella valutazione titoli è stata deliberata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 19/02/2024 verbale n. 4 delibera n. 6

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
(Dott.ssa Alice Celeste)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giovanni Di Lorenzo)

					
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado "E. DE CILLIS" ROSOLINI					
Via Rapisardi, 25 (96019) ROSOLINI (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510 Codice Fiscale: 83001290895 - Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: src85000e@istruzione.it E-mail certificata: src85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.edu.it					

Programma Operativo Nazionale (P.O.N.)

Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48 - Potenziamo la De Cillis

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE TITOLI DEI TUTOR D'AULA INTERNI (All. 2)			
		Auto valutazione	Valutazione della commissione
Diploma di maturità	Punti 5		
Laurea triennale	6		
Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento	7		
Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR come docente esperto o come tutor interno: punti 1 per ogni progetto. Vengono valutati massimo 5 progetti.	Max punti 5		
Partecipazione alla stesura del progetto relativo al modulo presentato	Punti 5		
Possesso di certificazione ECDL o riconoscimento AICA: punti 2. Viene valutato un solo titolo.	Punti 2		

IL CANDIDATO
