

Istituto Comprensivo E. DE CILLIS

Appendice 2
Regolamento per la disciplina
degli incarichi agli
Esperti Esterni

Regolamento di Istituto

2017-2018

Approvato dal Consiglio Istituto il 24-11-2017 delibera n. 3
Modificato dal Consiglio Istituto il 08-02-2018 delibera n. 6



www.decillisrosolini.it

e.mail: src85000e@istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO
E. DE CILLIS
ROSOLINI

www.decillisrosolini.it - www.decillisrosolini.gov.it

e.mail: src85000e@istruzione.it

					
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria 1° grado “E. DE CILLIS” ROSOLINI					
Via Rapisardi 25 (96019) ROSOLINI Tel. 0931-855460 \ 855510 fax 0931-503085 Codice Fiscale: 83001290895 – Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: src85000e@istruzione.it E-mail certificata: src85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.gov.it www.decillisrosolini.it					

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI

ALLEGATO AL REGOLAMENTO D' ISTITUTO

Art. 1

(Finalità e ambito di applicazione)

1. Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44 del 01/02/01, le modalità e i criteri per la stipula di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche competenze professionali, nell'ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel Piano dell'Offerta Formativa., compresa la realizzazione di progetti cofinanziati con fondi dell'Unione Europea (PON-FSE,FESR,POR) e per la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione.

2. I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.I. n. 44 del 01/02/01, soltanto per le prestazioni e le attività che non

possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali.

3. Nel conferimento dell'incarico si terrà presente quanto disposto dall'art. 46 della Legge 133/2008 che recita testualmente: *“Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.”

4. La determinazione dei corrispettivi per i contratti stipulati con esperti avverrà sulla base della normativa vigente in materia, come di seguito indicato:

PERSONALE INTERNO

(compreso anche il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche)

C.C.N.L. 29/11/2007

Tipologia Importo orario lordo dipendente

Ore aggiuntive di insegnamento € **35,00**

Ore aggiuntive non di insegnamento € **17,50**

Gli oneri a carico dell'amministrazione sono rappresentati dall'INPDAP nella misura del 24,20% e all'IRAP nella misura dell'8,50% e dalle ritenute INPS qualora il personale sia assunto con contratto a tempo determinato.

PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE

Con il prestatore d'opera è possibile concordare un compenso, anche forfettario, diverso da quello fissato dalle tabelle annesse al CCNL. Nel fissare il compenso si può fare riferimento ai compensi fissati dal D.I. n.326 del 12/10/95 oppure alla circolare del Ministero del Lavoro n. 101/97.

Nel caso di compenso eccedente l'importo tabellare, sarà necessario, nell'affidare l'incarico, dare adeguata motivazione in relazione al fatto che le caratteristiche del Progetto presuppongono professionalità tali da giustificare il maggior compenso orario.

Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfettario delle spese di viaggi.

DECRETO INTERMINISTERIALE N.326 DEL 12/10/1995

Tipologia Importo

- Direzione, organizzazio.....Fino ad un massimo di € **41,32** giornaliera.
- Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio.....Fino ad un massimo di € **41,32 orari**
fino ad un massimo di € **51,65** orarie per universitari
- Docenza.....Fino ad un massimo di € **41,32 orari**
fino ad un massimo di € **51,65** orarie per universitari
- Attività tutoriale, coordinamento gruppi di lavoro.....Fino ad un massimo di € **25,00 orari**

CIRCOLARE MINISTERO DEL LAVORO N. 101 /97

Tipologia Importo

Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale) fino ad un massimo di € **85,22** orarie;

Docenti, codocenti, direttori di corso e condirettori di progetto; Ricercatori universitari 1° livello, ricercatori junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti di settore junior (triennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza triennale di docenza fino ad un massimo di € **56,81** orarie;

Codocenti o condirettori di corsi e di progetti fino ad un massimo di € **46,48** orarie;

Tutor fino ad un massimo di € **30,99** orarie;

In casi particolari, di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico, in deroga ai suddetti criteri, può prevedere un diverso compenso.

Art. 2

(Requisiti professionali)

1. Per ciascuna attività o progetto deliberati nel Piano dell'Offerta Formativa, per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di esperti esterni, il Collegio docenti stabilisce i requisiti, in termini di titoli culturali e professionali. Gli esperti saranno, comunque, in possesso di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore (Rif. art. 46 L.133/08).

L'esperienza maturata, dichiarata nel curriculum presentato dall'esperto contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione, sarà documentata dallo stesso all'atto della stipula del contratto.

2. I requisiti fissati dal Collegio docenti saranno pubblicizzati dall'Istituto, contestualmente alla pubblicazione degli avvisi di selezione.

Art. 3

(Pubblicazione degli avvisi di selezione)

1. Il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa e del Programma Annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti incarichi ad esperti esterni.

2. Il Dirigente ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale dell'Istituto, sul sito web o con qualunque altra forma di pubblicità ritenuta idonea.

3. Gli avvisi dovranno indicare le modalità e i termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, nonché l'elenco dei contratti che s'intende stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificati:

- l'oggetto della prestazione;
- la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione;
- il corrispettivo previsto per la prestazione

4. I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

5. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente scolastico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione.

6. Il dirigente può procedere a trattativa diretta qualora:

- in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze necessarie;
- in base a quanto stabilito dall'ex art.7 comma 6 del D.Lgs.165/2001 in quanto prestazione "meramente occasionale" caratterizzata da un "rapporto intuitu personae".

Art. 4

(Determinazione del compenso)

1. Il compenso massimo da corrispondere agli esperti esterni per le attività e gli insegnamenti di cui ai precedenti artt. è pari a quello previsto per il personale della scuola dal vigente CCNL.

2. Qualora sia richiesta una prestazione garantita da professionalità particolarmente elevate e, quindi, di difficile reperimento sul mercato, il compenso massimo di cui al comma precedente può essere motivatamente elevato con delibera del Consiglio d'Istituto.

3. Il compenso massimo di cui al comma 1 è attribuito agli esperti *Senior* (con almeno cinque anni di esperienza professionale nel settore specifico); agli esperti *Junior* (con meno di cinque anni di esperienza professionale nel settore specifico) il predetto compenso è ridotto del 20% (Rif. Circ. n. 41 Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali).

4. E' fatto salvo il limite minimo e massimo dei compensi previsti dal soggetto finanziatore.

Art. 5

(Individuazione degli esperti)

1. Gli esperti esterni cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base della seguente tabella di valutazione dei titoli:

Titolo	Punti
Diploma di Laurea attinente (vecchio e nuovo ordinamento)*	15
Diploma di Maturità*	5
Voto di Laurea/Maturità **	Max 5
Altra Laurea (oltre il titolo di accesso)	6
Ulteriori titoli di formazione specifica (madrelingua, abilitazione all'esercizio della professione, master, Ecdl, Eipass, Global Standard, altri corsi di non meno di un anno, Pubblicazioni)	Max 15 3 per ogni titolo
Abilitazione all'insegnamento (Docenti) I e II posizione economica (ATA)	3
Esperienze di docenza in progetti vari (Docenti) Esperienze amministrativo contabili in progetti vari (ATA)	Max 20 5 per ogni esperienza
Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento PON/POR	Max 5 1 per ogni corso
Precedenti esperienze coerenti con il profilo richiesto	Max 15 5 per ogni esperienza
Dottorato di ricerca e/o docenza università	Max 6 3 per ogni esperienza
Proposta progettuale	Max 10
* Sono da considerarsi come titolo di accesso in modo alternativo	

** Voto di Maturità in 100	Punti	** Voto di Laurea in 110	Punti
Da 61 a 70	1	Da 90 a 95	1
Da 71 a 80	2	Da 96 a 100	2
Da 81 a 90	3	Da 101 a 105	3
Da 91 a 95	4	Da 106 a 110	4
Da 96 a 100	5	110 e lode	5

2. Il Dirigente scolastico può nominare un'apposita commissione per le valutazioni di cui a l presente articolo.

Art. 6

(Stipula del contratto)

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede alla stipula del contratto.

2. Nel contratto devono essere specificati:

- l'oggetto della prestazione;
- i termini di inizio e conclusione della prestazione;
- il corrispettivo della prestazione indicato al netto della imposta sul valore aggiunto, se dovuta, e del contributo previdenziale e fiscale limitatamente alla percentuale a carico dell'amministrazione;
- le modalità di pagamento del corrispettivo;
- le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

3. Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola;
- assicurare, se necessario, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, al fine di predisporre una programmazione concordata con i docenti, e nelle manifestazioni conclusive del progetto;
- documentare l'attività svolta;
- autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali conformemente alla legge 196/2003.

4. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella del contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, e la disciplina che lo regola è quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile. La prestazione deve essere di natura temporanea.

5. I contratti di cui al presente regolamento sono assoggettati al regime fiscale e previdenziale, indipendenza della posizione del contraente, e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola.
6. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.
7. E' istituito presso la segreteria della scuola un registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico.

Art. 7

(Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica)

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica e di altra scuola è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo 30/3/2001,n.165.
2. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, comma 12 a 16 del citato D.L.vo n.165/2001.

Art. 8

(Forme di pubblicazione)

L'Amministrazione provvederà a trasmettere i dati all'Anagrafe delle Prestazioni e a pubblicare gli elenchi delle collaborazioni esterne sul sito della Scuola.

Art. 9

(Esperti esterni retribuiti/sovvenzionati da altri Soggetti)

Per gli esperti esterni retribuiti/sovvenzionati da altri Soggetti pubblici o privati si applicano le norme del presente regolamento solo per quanto di pertinenza.

Il presente Regolamento, deliberato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 24/11/2017 verbale n. 21 delibera n. 3 come allegato n. 2 del Regolamento d'Istituto, ha durata e validità illimitata; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera.

Nella seduta del 08/02/2018 verbale n. 6 delibera n. 6 il consiglio di istituto ha modificato la tabella di valutazione dei titoli che diventa parte integrante del presente regolamento.

Il Presidente Consiglio Istituto

Catanese Guglielmo

Segretario Consiglio Istituto

Prof.ssa Gennuso Giovanna

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Di Lorenzo



Istituto Comprensivo

E. DE CILLIS

www.decillisrosolini.it - e.mail:src85000e@istruzione.it

