



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Ricerca Nazionale per i Servizi di Ricerca di Base
Industria, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado “E. DE CILLIS” ROSOLINI</p>					
<p>Via Rapisardi, 25 (96019) ROSOLINI (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510 Codice Fiscale: 83001290895 - Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: src85000e@istruzione.it E-mail certificata: src85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillirosolini.edu.it</p>					

I. C. "E. DE CILLIS"-Rosolini
Prot. 0003502 del 12/04/2024
VI-2 (Uscita)

*Alla Docente ADAMO ROSITA
Sezione PON 2014/2020 del Sito
Amministrazione Trasparente
Fascicolo del progetto*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. **Codice Progetto: 10.2.A-FSEPON- SI-2024 –48**
Titolo Progetto: *Potenziamo la De Cillis* - CUP: F24D23001850001

Oggetto: Incarico per lo svolgimento delle attività di ESPERTO per il PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48 “POTENZIAMO LA DE CILLIS” – Agenda SUD
MODULO: Recuperiamo le competenze di base in lingua inglese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DM 176 del 30/08/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica N.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che è stato autorizzato il progetto "10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48" dal titolo "POTENZIAMO LA DE CILLIS";

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il regolamento delle attività delle figure professionali da assegnare per la realizzazione delle attività previste nei PONFSE;

CONSIDERATO che la realizzazione del Progetto in oggetto richiede prestazioni professionali da parte di figure professionali specialistiche per ricoprire il ruolo di Esperto;

VISTA la determina a contrarre per il reclutamento di esperti e tutor prot. n. 1730 del 22/02/2024;

VISTO l'Avviso per la selezione degli ESPERTI Interni prot. n. 1908 del 27/02/2024;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie di esperti interni e tutor prot. n. 2412 del 12/03/2024

INCARICA la Prof.ssa ADAMO ROSITA nata il 30/03/1979 a Rosolini (SR) C.F. DMARST79C70H574N a svolgere l'attività di ESPERTO del Progetto denominato: "POTENZIAMO LA DECILLIS" Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48

Modulo: Recuperiamo le competenze di base in lingua inglese - Destinatari: n. 20 alunni		
Tipologia modulo	Titolo	Durata
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	<i>Recuperiamo le competenze di base in lingua inglese</i>	30 ore

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

- Predisporre un percorso formativo coerente con il modulo, articolato in Obiettivi – Attività – Contenuti – Competenze specifiche - Spazi – Ore – Metodologie didattiche – Criteri di valutazione adottati;
- Partecipare ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale e in itinere, per orientare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
- Predisporre e somministrare materiali di esercitazione, test di verifica in ingresso, in itinere e finali;
- Svolgere le attività previste secondo il calendario predisposto dalla Istituzione scolastica;
- Inserire nella piattaforma online, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività, tutta la documentazione di propria competenza;
- Coadiuvare il tutor del modulo nella gestione e nella rendicontazione on line del corso;
- Coadiuvare il tutor ed il Facilitatore nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- Produrre un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività avranno inizio nel mese di marzo 2024 e dovranno concludersi entro il 31 agosto 2024. I moduli saranno organizzati in orario extracurricolare, con lezioni della durata di norma non superiore a quattro ore ciascuno. I moduli sono rivolti agli alunni delle classi della scuola primaria.

COMPENSI

Tipo di incarico	n. ore	Costo orario
Esperto	30	70€/ora omnicomprensivo di tutti gli oneri

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto il compenso orario di € 70,00/ora omnicomprensivo di tutti gli oneri). Sui compensi sono applicate le ritenute/contributi nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge (sia a carico della scuola che del dipendente). La durata dell'incarico è stabilita

in ore; l'attività relativa all'incarico si svolgerà al di fuori del normale impegno istituzionale e sarà retribuita, in misura delle ore effettivamente svolte. Le verrà riconosciuto un compenso omnicomprendente pari a €. 2.100,00 (duemilacenti/00) risultante dalla tariffa oraria di €. 70,00 per n. ore 30.

Norme finali e di salvaguardia

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S. dell'Istituzione Scolastica, Prof. Giovanni Di Lorenzo.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del progetto. In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati" , al link <https://www.decillisrosolini.edu.it/privacy>

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione al sito della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Giovanni Di Lorenzo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa