

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per gli Affari Europei e Internazionali
Divisione Nazionale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per gli Affari Europei e Internazionali - Divisione Nazionale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

	 pon 2014-2020	 Comune di Rosolini	 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	 Regione Siciliana	
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado "E. DE CILLIS" ROSOLINI					
Via Rapisardi, 25 (96019) ROSOLINI (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510 Codice Fiscale: 83001290895 - Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: srcic85000e@istruzione.it E-mail certificata: srcic85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.edu.it					

Programma Operativo Nazionale (P.O.N.)

Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48 - Potenziamo la De Cillis
Prot. autorizzazione n. 16058 del 05/02/2024

codice CUP: F24D23001850001

I. C. "E. DE CILLIS"-Rosolini
Prot. 0004080 del 03/05/2024
VI-2 (Uscita)

Al sito web
Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Avviso per acquisizione disponibilità Collaboratori Scolastici a svolgere attività aggiuntive nell'ambito del progetto PON FSE "Potenziamo la De Cillis" c.d. AGENDA SUD codice "10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DM 176 del 30/08/2023;

VISTA la Nota MIM prot. n.134894 del 21/11/2023;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha

comunicato che è stato autorizzato il progetto codice "10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48" dal titolo "POTENZIAMO LA DE CILLIS";

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto autorizzato prot. n. 1729 del 22.02.24;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014-2020;

CONSIDERATO che i percorsi formativi di cui al progetto citato in oggetto si svolgeranno in orario pomeridiano e che sono rivolti a circa 20 alunni della scuola primaria per modulo;

VISTO l'avviso Prot. 2900 del 26.03.2024 per la selezione del personale ATA per svolgere attività aggiuntive nell'ambito del progetto PON FSE "Potenziamo la De Cillis" c.d. AGENDA SUD codice "10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48

VISTO il calendario dei moduli avviati e di quelli ancora da avviare;

CONSIDERATO che per motivi organizzativi non è stato possibile svolgere moduli negli stessi giorni della settimana e che sono necessari un numero di ore maggiore per i collaboratori scolastici in modo da assicurare la sorveglianza degli alunni fuori dalle aule per tutta la durata degli incontri;

CHIEDE

ai collaboratori scolastici interessati a svolgere prestazioni di lavoro aggiuntivo extra orario di servizio per la realizzazione del progetto in premessa, di presentare dichiarazione di disponibilità, utilizzando l'apposito modello disponibile presso gli Uffici di Segreteria e che si allega alla presente.

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. "E. DE CILLIS", dovranno pervenire in Segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09.05.2024.

Si precisa che il personale sarà impegnato **in orario non coincidente con l'orario di servizio**, su dichiarata disponibilità, per le ore necessarie allo svolgimento delle attività formative programmate, che saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti. **Le attività formative hanno avuto inizio nel mese di aprile 2024 e si svolgono nel plesso Centrale e nel plesso Bellini.**

La retribuzione sarà pari ad €13,75 l'ora al lordo delle ritenute fiscali per i collaboratori scolastici come da CCNL 2007. Il numero di ore assegnato a ciascuno, dipenderà dal numero di disponibilità acquisite. Il monte ore ulteriore disponibile per i collaboratori scolastici, all'interno

dei fondi dell'area gestionale, è pari a 60 ore, da sommare alle 150 ore già assegnate.

Si precisa altresì che il monte ore disponibile all'interno dell'area gestionale potrebbe diminuire a seguito di assenze degli alunni, in tal caso le quote procapite verrebbero proporzionalmente diminuite.

N.B. la richiesta di disponibilità è rivolta al personale a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto fino al 31/08/24.

ATTIVITA' DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON FSE

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal coordinatore del progetto. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020; in particolare:

I Collaboratori Scolastici dovranno:

Riprodurre in fotocopia il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano:

Gestire e custodire il materiale di consumo;

Seguire le indicazioni e collaborare con gli Esperti e Tutor;

Apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi rivolti agli alunni;

Allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste;

Pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto;

Accoglienza e sorveglianza sugli allievi;

Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita.

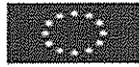
Ai sensi del D.Lgs.vo 196/03, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Di Lorenzo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

All. 1

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 ITALIA	<small>Allegato al bando di gara del 20/08/2023 per la fornitura di servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere pubbliche e delle infrastrutture scolastiche. Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Rosolini e sul sito internet della Regione Siciliana. Per informazioni e per il download del bando di gara, si prega di rivolgersi al Comune di Rosolini, Ufficio Tecnico, via Rapisardi, 25, 96019 Rosolini (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510. E-mail: sric85000e@istruzione.it E-mail certificata: sric85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.edu.it</small>	
	 pon 2014-2020	 Comune di Rosolini	 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	 Regione Siciliana	
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado "E. DE CILLIS" ROSOLINI					
Via Rapisardi, 25 (96019) ROSOLINI (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510 Codice Fiscale: 83001290895 - Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: sric85000e@istruzione.it E-mail certificata: sric85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.edu.it					

Programma Operativo Nazionale (P.O.N.)

Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-48 - Potenziamo la De Cillis

Al Dirigente Scolastico

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA

Il/la sottoscritt_ _____ nat_a _____ il
____/____/____ e residente a _____ in via
_____ n. _____ cap. _____ prov. _____
profilo _____ professionale _____ codice _____ fiscale _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere le attività connesse all'incarico di seguito indicato con una crocetta:

Collaboratore Scolastico

Rosolini li, _____

In fede _____