

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV	
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR					
	 pon 2014-2020	 Comune di Rosolini	 Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca	 Regione Siciliana	
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria 1° grado “E. DE CILLIS” ROSOLINI					
Via Rapisardi 25 (96019) ROSOLINI Tel. 0931-855460 \ 855510 fax 0931-503085 Codice Fiscale: 83001290895 – Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: src85000e@istruzione.it E-mail certificata: src85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.gov.it www.decillisrosolini.it					

I. C. "E. DE CILLIS"-Rosolini
Prot. 0003063 del 05/06/2020
C-1 (Uscita)

*Al DSGA Maria Giovanna Adamo
Al Fascicolo Progetto PON
Alla Sezione PON 2014-2020 del sito*

Oggetto: INCARICO DSGA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ORGANIZZATIVE AMMINISTRATIVE E GESTIONALI - PON-FESR "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-276 "Restare connessi scuola primaria-secondaria"

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6- "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

CUP: 22G20000930007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/ 10332 del 30/04/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti;

VISTA la nota M.I.U.R. _prot. n° AOODGEFID/10461 del 5.5.2020 di autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del Progetto;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la delibera di acquisizione dei fondi, approvata da Consiglio d'Istituto nella seduta online del 01 giugno 2020;

VISTO il decreto dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al prot. n. 2997/C14 del 03.06.2020;

VISTO il D.Lgs. n. 165 /2001 – norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n.129/2018 del 28-08-2018 (Pubblicato G.U. il 16-11-2018);

VISTO il C.C.N.L. 2006-2009;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo - contabili previste dal progetto richiamato in oggetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario effettuare attività e coordinamento amministrativo-contabile e gestionale;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto;

CONSIDERATO che a questo Istituto Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente progetto "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6- "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Autorizzazione progetto	Codice identificativo	Importo Autorizzato
AOODGEFID-10461 del 05/05/2020	10.8.6A-FESRPON-SI-2020-276	€ 13.000,00

INCARICA

la dott.ssa Maria Giovanna Adamo, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto PON 10.8.6A -FESRPON-SI-2020-276.

Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni;
- L'inserimento in piattaforma GPU della documentazione di sua competenza;
- L'archiviazione di tutta la documentazione amministrativo-contabile del progetto.
- Il Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato: € 388,50 lordo dipendente pari a 21 ore retribuite a € 18,50 l'ora così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente.

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

- Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy) La informiamo che i Suoi dati personali, a noi conferiti in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro formano oggetto, da parte dell'Istituto Scolastico, di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Di Lorenzo
 Il documento è firmato digitalmente ai sensi
 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per accettazione

Dott.ssa Maria Giovanna Adamo